BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 145 /TB-ĐHCN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 11 năm 2020

THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2020

I. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau được đăng ký dự tuyển:

1. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có đơn xin đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm;
- Có ngoại hình phù hợp với từng vị trí việc làm, đủ sức khoẻ để thực hiện công việc;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Có chứng chỉ Bồi dưỡng tiêu chuẩn ngạch/chức danh nghề nghiệp tương ứng với vị trí dự tuyển theo quy định (Chứng chỉ Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm, chứng chỉ Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên…).
- Tin học: Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.
- Ngoại ngữ:

+ Vị trí chuyên viên, kế toán viên, trợ giảng: có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Vị trí giảng viên: có chứng chỉ quốc tế TOEIC 600, TOEFL 500, IELTS 5.0.

2. Điều kiện và tiêu chuẩn về chức danh nghề nghiệp

- Theo quy định của Nhà nước về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp.
- Tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo khung năng lực vị trí việc làm được xác định trong chỉ tiêu tuyển dụng viên chức năm 2020.

II. Chỉ tiêu tuyển dụng: 47 chỉ tiêu. Cụ thể như sau:

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Số lượng	Miêu tả công việc; Điều kiện, tiêu chuẩn
1	Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng	Chuyên viên (01.003)	01	- Phụ trách công tác dịch tài liệu và làm việc với đối tác nước ngoài; - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh.
2	Trung tâm Quản trị - Hệ thống	Chuyên viên (01.003)	01	- Phụ trách công tác quản trị hệ thống mạng, phần mềm, cơ sở dữ liệu; - Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành: Công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin, Kỹ thuật phần mềm.
3	Trung tâm Thông tin -Truyền Thông	Chuyên viên (01.003)	01	- Phụ trách công tác truyền thông, Digital Marketing; - Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành: Báo chí, Truyền thông, Quan hệ công chúng, Marketing; - Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm về Digital Marketing.
4	Văn phòng Đoàn Thanh niên	Chuyên viên (01.003)	01	- Phụ trách công tác văn phòng, viết báo cáo, quản lý tài chính cho Đoàn trường; - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Kinh tế hoặc các ngành khác phù hợp ; - Ưu tiên ứng viên từng giữ chức vụ Ủy viên BTV Đoàn Thanh niên.
5	Nhà Xuất Bản	Kế toán viên (06.031)	01	- Phụ trách công tác kế toán; tổng hợp văn thư; - Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Kế toán; - Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong công tác kế toán tiền lương.
6	Khoa Quản trị Kinh doanh	Giảng viên (V.07.01.03)	04	- Giảng dạy các ngành: Marketing, Quản trị Kinh doanh, Chuỗi cung ứng và Logistics; - Tốt nghiệp tiến sĩ hoặc thạc sĩ được đào tạo ở nước ngoài các chuyên ngành: Quản trị Kinh doanh, Marketing, Quản trị Logistics và Truyền thông Marketing.
7	Khoa Thương mại - Du lịch	Giảng viên (V.07.01.03)	02	- Giảng dạy ngành Quản trị Khách sạn; - Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên chuyên ngành Quản trị Khách sạn; - Trình độ tiếng Anh đạt TOEIC 650; - Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm giảng dạy lý thuyết và thực hành nghiệp vụ ngành khách sạn; biết thêm ngoại ngữ khác.
			02	- Giảng dạy ngành Quản trị Nhà hàng; - Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên chuyên ngành Quản trị nhà hàng; - Trình độ tiếng Anh đạt TOEIC 650; - Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm giảng dạy lý thuyết và thực hành nghiệp vụ Bếp, Bar; biết thêm ngoại ngữ khác.

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Số lượng	Miêu tả công việc; Điều kiện, tiêu chuẩn
8	Khoa Kế toán - Kiểm toán	Giảng viên (V.07.01.03)	03	- Giảng dạy ngành Hệ thống thông tin Kế toán; - Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên các chuyên ngành: Kế toán, Công nghệ thông tin, Phân tích dữ liệu; - Có khả năng đọc tài liệu và giảng dạy bằng tiếng Anh; - Ưu tiên nam.
9	Khoa Công nghệ Điện tử	Giảng viên (V.07.01.03)	01	- Giảng dạy ngành Kỹ thuật máy tính; - Tốt nghiệp tiến sĩ ngành Kỹ thuật máy tính.
			01	- Giảng dạy ngành Kỹ thuật điện tử; - Tốt nghiệp tiến sĩ ngành Kỹ thuật điện tử; - Ưu tiên ứng viên có nghiên cứu về vi mạch.
10	Khoa Ngoại ngữ	Giảng viên (V.07.01.03)	04	- Giảng dạy ngành Ngôn ngữ Anh; - Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên chuyên ngành: Ngôn ngữ Anh, Phương pháp giảng dạy tiếng Anh hoặc Ngôn ngữ học ứng dụng; - Có chứng chỉ IELTS 7.0 hoặc tương đương.
11	Khoa May Thời trang	Chuyên viên (01.003)	01	- Phụ trách công tác học vụ và hỗ trợ cho công tác kiểm định theo chuẩn AUN-QA; - Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh.
12	Khoa Công nghệ Động lực	Giảng viên (V.07.01.03)	02	- Giảng dạy ngành Kỹ thuật cơ khí động lực, Kỹ thuật Ô tô; - Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên chuyên ngành: Kỹ thuật cơ khí động lực, Kỹ thuật Ô tô; - Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp tiến sĩ ở nước ngoài.
13	Khoa Luật	Giảng viên (V.07.01.03)	02	- Giảng dạy ngành Luật Kinh tế; - Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Luật Kinh tế từ loại khá trở lên, thạc sĩ chuyên ngành Luật Kinh tế; - Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp tiến sĩ, thạc sĩ ở nước ngoài có chuyên ngành đào tạo phù hợp.
			02	- Giảng dạy ngành Luật Quốc tế; - Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Luật Kinh tế từ loại khá trở lên, thạc sĩ chuyên ngành Luật Kinh tế; - Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp tiến sĩ, thạc sĩ ở nước ngoài có chuyên ngành đào tạo phù hợp.

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Số lượng	Miêu tả công việc; Điều kiện, tiêu chuẩn
14	Viện Công nghệ Sinh học và Thực phẩm	Giảng viên (V.07.01.03)	01	- Giảng dạy ngành Dinh dưỡng và Khoa học thực phẩm; - Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành.
15	Khoa Công nghệ Thông tin	Giảng viên (V.07.01.03)	04	- Giảng dạy ngành Khoa học dữ liệu; - Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên các chuyên ngành: Dữ liệu, Toán, Máy tính và Công nghệ thông tin *(Đối với ứng viên chỉ có bằng thạc sĩ thì bằng đại học phải tốt nghiệp từ loại khá trở lên);* - Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp tiến sĩ; Có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực: Data Science, Machine Learning, Probability, Statistics, AI; giảng dạy bằng tiếng Anh.
			03	- Giảng dạy ngành Kỹ thuật phần mềm; - Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên chuyên ngành: Kỹ thuật phần mềm *(Đối với ứng viên chỉ có bằng thạc sĩ thì bằng đại học phải tốt nghiệp từ loại khá trở lên);* - Có chuyên môn trong lĩnh vực phát triển phần mềm: Phân tích, thiết kế, hiện thực phần mềm trên nền tảng: WEB/Mobile/Thiết bị IoTs; - Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp tiến sĩ; Có kinh nghiệm thực tiễn doanh nghiệp; giảng dạy bằng tiếng Anh.
			02	- Giảng dạy ngành Khoa học Máy tính; - Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên các chuyên ngành: Máy tính, Công nghệ thông tin *(Đối với ứng viên chỉ có bằng thạc sĩ thì bằng đại học phải tốt nghiệp từ loại khá trở lên);* - Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp tiến sĩ; Có kinh nghiệm thực tiễn doanh nghiệp về: Machine Learning, Computer Vision, Probability, Statistics; giảng dạy bằng tiếng Anh.
		Trợ giảng (V.07.01.23)	02	- Trợ giảng cho ngành Khoa học dữ liệu; - Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên thuộc các chuyên ngành: Dữ liệu, Toán, Máy tính, Công nghệ thông tin; - Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm việc hoặc nghiên cứu trong lĩnh vực Data Science, Machine Learning, AI.
			01	- Trợ giảng cho ngành Hệ thống thông tin; - Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên thuộc chuyên ngành Hệ thống thông tin; - Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm thực tiễn doanh nghiệp về ERP, phát triển web, an toàn thông tin, phân tích dữ liệu.

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Số lượng	Miêu tả công việc; Điều kiện, tiêu chuẩn
16	Khoa Kỹ thuật Xây dựng	Giảng viên (V.07.01.03)	04	- Giảng dạy ngành Kỹ thuật xây dựng; - Tốt nghiệp đại học ngành Kỹ thuật xây dựng từ loại khá trở lên; - Tốt nghiệp thạc sĩ ngành Kỹ thuật xây dựng hoặc các ngành gần; - Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp tiến sĩ, có kinh nghiệm giảng dạy đại học.
			01	- Giảng dạy ngành Kiến trúc; - Tốt nghiệp đại học ngành Kiến trúc từ loại khá trở lên; - Tốt nghiệp thạc sĩ ngành Kiến trúc hoặc các ngành gần; - Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp tiến sĩ, có kinh nghiệm giảng dạy đại học.
Tổng cộng			**47**	

III. Nội dung và hình thức tuyển dụng viên chức

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng hình thức xét tuyển.

1. Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2

Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển, phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển trong đợt tuyển dụng viên chức

a) Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm;

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm ở vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau thì người có kết quả điểm ở vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hiệu trưởng quyết định người trúng tuyển;

c) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2;

d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

IV. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Toàn bộ hồ sơ đựng trong túi bìa cứng, ngoài bìa hồ sơ ghi rõ thông tin cá nhân (họ và tên, ngày tháng năm sinh), vị trí dự tuyển, số điện thoại, email (nếu có), và địa chỉ liên lạc, thành phần hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ (Biểu mẫu đính kèm);

- Đơn xin đăng ký dự tuyển;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến thời hạn nộp hồ sơ dự tuyển;

- Lý lịch khoa học đối với vị trí Giảng viên;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do các cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải có chứng nhận của Trung tâm Công nhận văn bằng trực thuộc Cục Quản lý Chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định; bằng tốt nghiệp và bảng điểm được dịch sang tiếng Việt có chứng thực đúng quy định;

- Bản sao giấy khai sinh; CMND; Sổ hộ khẩu chứng thực tại địa phương;

- 02 ảnh cỡ 3x4 (chụp trong thời gian 06 tháng);

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

V. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển

1. Thời gian tiếp nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày ra thông báo (từ ngày 12/11/2020 đến ngày 12/12/2020 trong giờ hành chính các ngày làm việc).

2. Nộp trực tiếp tại phòng Tổ chức - Hành chính, Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh, số 12 Nguyễn Văn Bảo, phường 4, quận Gò Vấp, TP. Hồ Chí Minh. Điện thoại liên hệ: 0283-8940390, số nội bộ 860.

Lưu ý: Hồ sơ dự tuyển không trả lại nếu ứng viên không dự thi hoặc không trúng tuyển. Chỉ tiếp nhận các hồ sơ đủ thành phần theo Thông báo.

VI. Thời gian, địa điểm xét tuyển và lệ phí dự xét tuyển

1. Thời gian xét tuyển: Dự kiến tháng 12 năm 2020.

2. Địa điểm xét tuyển: Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh, số 12 Nguyễn Văn Bảo, phường 4, quận Gò Vấp, TP. Hồ Chí Minh.

3. Lệ phí xét tuyển: Miễn phí./.

***Nơi nhận*:**
- Đăng lên Website;
- Đăng lên E-Office;
- Niêm yết: Bảng tin P.TC-HC;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

TS. Phan Hồng Hải

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

……, ngày ….. tháng ….. năm ……

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển[1]: .....

.....

Đơn vị dự tuyển[2]: .....

.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên: .....

Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam[3] ☐ Nữ ☐

Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:..... ……Ngày cấp: ...../...../.....

Nơi cấp:.....

Số điện thoại di động để báo tin: .....Email:.....

Quê quán: .....

Hộ khẩu thường trú: .....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....

Tình trạng sức khỏe: ....., Chiều cao:..... , Cân nặng: ..... kg

Thành phần bản thân hiện nay: .....

Trình độ văn hóa: .....

Trình độ chuyên môn: .....

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội…

---

(1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;

(2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;

(3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

II. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)