BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 586 /ĐHCN-TCHC

V/v hướng dẫn tổng kết thi đua, khen thưởng năm học 2018-2019

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 8 năm 2019

Kính gửi: Các đơn vị thuộc Trường

Căn cứ Công văn số 5200/BCT-VP của Bộ Công Thương ngày 22/7/2019 về việc hướng dẫn tổng kết thi đua, khen thưởng năm học 2018-2019.

Hội đồng Thi đua, khen thưởng Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ chí Minh (Hội đồng Thi đua, khen thưởng) hướng dẫn các khoa, viện, trung tâm, phòng ban, phân hiệu, cơ sở (sau đây gọi tắt là các đơn vị) tổng kết phong trào thi đua và đề nghị khen thưởng năm học 2018-2019 như sau:

I. Tổng kết phong trào thi đua

Các đơn vị tiến hành tổng kết tập trung vào nội dung kiểm điểm, đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của năm học 2018-2019 và các phong trào thi đua do Nhà trường đã phát động từ đầu năm học, qua đó phát hiện những nhân tố tích cực và nâng cao mục đích ý nghĩa, hiệu quả của các phong trào thi đua trong đơn vị; đồng thời căn cứ **Nghị định số 91/NĐ-CP** ngày 31/7/2017 của Chính phủ về vệc Quy định chi tiết và thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và **Thông tư số 16/2018/TT-BCT** ngày 04/7/2018 của Bộ Công Thương quy định chi tiết thi hành công tác thi đua, khen thưởng trong ngành Công Thương.

II. Các danh hiệu thi đua và hình thức thi đua

1. Danh hiệu thi đua cá nhân

1.1. Danh hiệu "Lao động tiên tiến" được xét tặng cho cán bộ, viên chức đang công tác tại Trường, đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao;
- Kết quả bình xét thi đua hàng tháng ít nhất 11 tháng loại A, không bị 2 lần loại B, không bị 1 lần loại C, hoặc không bị 1 lần loại D;
- Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia các phong trào thi đua;

- Tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn, nghiệp vụ;

- Có đạo đức, lối sống lành mạnh;

- Đảm bảo thời gian làm việc và khối lượng công việc theo quy định của Nhà trường.

❖ **Lưu ý:**

- Thời gian nghỉ thai sản theo quy định của Nhà nước được tính để xét danh hiệu lao động tiên tiến;

- Không xét danh hiệu lao động tiên tiến cho các cá nhân mới tuyển dụng có thời gian làm việc tại trường dưới 10 tháng; bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên;

- Danh sách CB-VC đạt danh hiệu lao động tiên tiến được đơn vị thống kê theo mẫu số 2b (File đính kèm).

1.2. Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở" được xét tặng cho cán bộ viên chức đang công tác tại trường, đạt các tiêu chuẩn sau:

- Đạt danh hiệu Lao động tiên tiến;

- Kết quả bình xét thi đua cả năm học 2018-2019 không có tháng nào bị xếp từ loại B trở xuống;

- Có đăng ký danh hiệu chiến sĩ thi đua ngay từ đầu năm học;

- Có đề tài nghiên cứu khoa học, có sáng kiến cải tiến kỹ thuật, có giải pháp công tác, hoặc có áp dụng công nghệ mới để tăng năng suất, hiệu quả làm việc của đơn vị và của Nhà trường. Các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, các giải pháp công tác và việc áp dụng công nghệ mới phục vụ nâng cao năng suất lao động phải có minh chứng, được đơn vị công nhận và được ký xác nhận bởi Trưởng đơn vị.

❖ **Lưu ý**: ***Tỷ lệ bình bầu không vượt quá 15% trên tổng số cán bộ, viên chức trong đơn vị đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến".***

❖ **Hồ sơ xét tặng Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở":**

- Báo cáo thành tích cá nhân đề nghị công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở (mẫu số 4a);

- Giấy xác nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, giải pháp công tác…có chữ ký xác nhận của Trưởng đơn vị (mẫu số 6a).

2. Danh hiệu thi đua tập thể

2.1. Danh hiệu "Tập thể Lao động tiên tiến" được xét tặng cho tập thể các đơn vị đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Đối với các đơn vị đào tạo

Tiêu chuẩn 1: Hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch được giao, cụ thể theo các nội dung sau:

- Thực hiện tốt quy chế tuyển sinh đào tạo;
- Thực hiện nghiêm túc chương trình, nội dung, kế hoạch đào tạo theo quy định;
- Chuẩn bị đầy đủ đồ dùng dạy học, trang thiết bị cần thiết cho việc giảng dạy, thực tập;
- Tích cực đổi mới, phát triển chương trình, giáo trình, tài liệu, phương pháp giảng dạy; chú trọng đào tạo phải gắn liền với thực tiễn để nâng cao chất lượng đào tạo;
- Thực hiện đúng các quy định về giảng dạy, kiểm tra, đánh giá, xét tốt nghiệp...;
- Giảng viên tích cực tham gia nghiên cứu khoa học và kết quả nghiên cứu khoa học được ứng dụng trong giảng dạy hoặc thực tế sản xuất;
- Có nhiều sinh viên tham gia nghiên cứu khoa học.

Tiêu chuẩn 2: Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả.

Tiêu chuẩn 3: Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, có trên 50% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến" và không có cá nhân nào bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.

Tiêu chuẩn 4: Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

❖ **Hồ sơ xét tặng Danh hiệu "Tập thể Lao động tiên tiến":**

Báo cáo thành tích của tập thể đề nghị khen thưởng danh hiệu "Tập thể lao động tiên tiến" (mẫu số 3).

b) Đối với các đơn vị khối phòng ban

Tiêu chuẩn 1: Hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch được giao, cụ thể theo các nội dung sau:

- Thực hiện nghiêm túc chương trình, nội dung, kế hoạch công tác trong năm học mà đơn vị đã đề ra;
- Chấp hành tốt kỷ luật, nề nếp làm việc;
- Đáp ứng kịp thời công việc theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

Tiêu chuẩn 2: Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả.

Tiêu chuẩn 3: Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao; có trên 50% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến" và không có cá nhân nào bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.

Tiêu chuẩn 4: Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

❖ **Hồ sơ xét tặng Danh hiệu "Tập thể Lao động tiên tiến":**

Báo cáo thành tích của tập thể đề nghị khen thưởng danh hiệu "Tập thể lao động tiên tiến" (mẫu số 3).

2.2. Danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc" được xét tặng cho tập thể các đơn vị đạt các tiêu chuẩn sau:

Tiêu chuẩn 1:

a) Đối với các đơn vị đào tạo

Sáng tạo, vượt khó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt các nghĩa vụ của Nhà nước, cụ thể theo các nội dung sau:

- Thực hiện tốt quy chế tuyển sinh đào tạo;
- Thực hiện nghiêm túc chương trình, nội dung, kế hoạch đào tạo theo quy định;
- Chuẩn bị đầy đủ đồ dùng dạy học, trang thiết bị cần thiết cho việc giảng dạy, thực tập;
- Tích cực đổi mới, phát triển chương trình, giáo trình, tài liệu, phương pháp giảng dạy; chú trọng đào tạo phải gắn liền với thực tiễn để nâng cao chất lượng đào tạo;
- Thực hiện đúng các quy định về giảng dạy, kiểm tra, đánh giá, xét tốt nghiệp...;
- Giảng viên tích cực tham gia nghiên cứu khoa học và kết quả nghiên cứu khoa học được ứng dụng trong giảng dạy hoặc thực tế sản xuất;
- Có nhiều sinh viên tham gia nghiên cứu khoa học.

b) Đối với các đơn vị khối phòng ban

Sáng tạo, vượt khó hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt các nghĩa vụ của Nhà nước, cụ thể theo các nội dung sau:

- Thực hiện nghiêm túc chương trình, nội dung, kế hoạch công tác trong năm học mà đơn vị đã đề ra;
- Chấp hành tốt kỷ luật, nề nếp làm việc;
- Đáp ứng kịp thời công việc theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

Tiêu chuẩn 2: Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;

Tiêu chuẩn 3: Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến";

Tiêu chuẩn 4: Có cá nhân đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở" và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;

Tiêu chuẩn 5: Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

❖ **Hồ sơ xét tặng Danh hiệu "Tập thể Lao động xuất sắc":**

Báo cáo thành tích của tập thể đề nghị khen thưởng danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc" (mẫu số 3).

3. Hình thức khen thưởng Bằng khen

3.1. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Công Thương được tặng thưởng đối với cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và nghĩa vụ công dân;
- Có phẩm chất đạo đức tốt; đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;
- Tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ;
- Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở 02 năm liên tục trước thời điểm đề nghị hoặc có 02 năm trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cấp trường.

❖ **Hồ sơ xét tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Công Thương cho cá nhân: Số lượng: 02 bộ**

+ Báo cáo thành tích đề nghị tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Công Thương cho cá nhân (mẫu số 4b);

+ Bản sao các Quyết định về việc công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, hoặc Bảng tổng hợp đánh giá, phân loại CB-VC qua từng năm;

+ Giấy xác nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, giải pháp công tác… được ký xác nhận bởi Trưởng đơn vị và Thủ trưởng đơn vị (mẫu số 6b).

3.2. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Công Thương được tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- Tập thể gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;
- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;

- Nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tích cực hưởng ứng các phong trào thi đua;

- Bảo đảm đời sống vật chất, tinh thần đối với mọi thành viên trong tập thể; thực hành tiết kiệm;

- Thực hiện tốt các chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể;

- Tổ chức Đảng, đoàn thể trong sạch, vững mạnh;

- Đạt danh hiệu tập thể lao động xuất sắc cấp cơ sở 02 năm liên tục trước thời điểm đề nghị.

❖ **Hồ sơ xét tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Công Thương** cho tập thể:

Số lượng: 02 bộ

Báo cáo thành tích đề nghị tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Công Thương cho tập thể (mẫu số 3).

3.3. Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam" được tặng thưởng đối với cá nhân trong ngành Công Thương đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Cá nhân đã hoặc đang công tác tại các đơn vị thuộc Bộ Công Thương, bao gồm các doanh nghiệp thuộc Bộ, các đơn vị quản lý nhà nước về Công Thương ở địa phương; cá nhân trực tiếp làm công tác Công Thương tại các đơn vị ngoài Công Thương (đang làm việc hoặc đã chuyển sang ngành khác, đã nghỉ chế độ, nghỉ hưu), có thời gian công tác trong ngành tối thiểu 20 năm đối với nam, 15 năm đối với nữ; 10 năm đối với người trực tiếp lao động trong các nghề độc hại, nguy hiểm.

- Thời gian cá nhân trong ngành Công Thương được cử đi làm nghĩa vụ quân sự, đi học tập trung hạn, dài hạn sau đó lại điều động về công tác trong ngành Công Thương thì được tính là thời gian công tác liên tục trong ngành Công Thương; cá nhân bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên do cấp có thẩm quyền quyết định thì thời gian bị kỷ luật không được tính vào thâm niên xét tặng.

b) Các trường hợp không tính thâm niên công tác xét tặng:

Cá nhân đạt danh hiệu Anh hùng Lao động; Chiến sĩ thi đua toàn quốc; Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú, Thầy thuốc nhân dân, Thầy thuốc ưu tú công tác trong ngành Công Thương; Nghệ dân nhân dân, Nghệ dân ưu tú trong lĩnh vực thủ công mỹ nghệ; cá nhân có từ 03 công trình nghiên cứu khoa học cấp Nhà nước, cấp ngành hoặc có 05 Bằng Lao động sáng tạo được áp dụng vào sản xuất.

❖ **Hồ sơ xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam"** cho cá nhân:

Số lượng: 01 bộ

+ Bản tóm tắt thành tích cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam" (mẫu số 7a).

+ Danh sách đề nghị tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam" (mẫu số 7b).

4. Các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng khác

4.1. Khen thưởng Giấy khen được xét tặng cho tập thể, cá nhân có thành tích đạt theo tiêu chuẩn được quy định tại Điều 40 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP.

4.2. Khen thưởng danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ" được xét tặng cho cá nhân có thành tích đạt theo tiêu chuẩn được quy định tại khoản 2 Điều 9 của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP. Cụ thể:

a) Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân 3 lần liên tục đạt danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở" trước thời điểm đề nghị;

b) Có sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu khoa học của cá nhân có tác dụng ảnh hưởng đối với Bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương và do Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp Bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương xem xét, công nhận, hoặc do Trưởng đơn vị và Thủ trưởng đơn vị công nhận.

❖ **Hồ sơ xét tặng Danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp Bộ" cho cá nhân:**

Số lượng: 02 bộ

+ Báo cáo thành tích đề nghị tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua Bộ Công Thương (mẫu số 4b);

+ Bản sao các Quyết định về việc công nhận danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở qua từng năm;

+ Giấy xác nhận hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, giải pháp công tác... được ký xác nhận bởi Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp Bộ, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương hoặc Trưởng đơn vị và Thủ trưởng đơn vị (mẫu số 6b).

4.3. Khen thưởng danh hiệu "Chiến sĩ thi đua toàn quốc" được xét tặng cho cá nhân có thành tích đạt theo tiêu chuẩn được quy định tại khoản 1 Điều 9 của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP.

Hồ sơ: 03 bộ

+ Báo cáo thành tích 06 năm 2013 - 2019 (mẫu số 4b);

+ Bản sao các quyết định tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua qua từng năm (chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, bằng khen cấp bộ, chiến sĩ thi đua cấp bộ); Chứng nhận của cơ quan về hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học; Chứng nhận của Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở hoặc Hiệu trưởng (mẫu số 6)

4.4. Khen thưởng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ được xét tặng cho tập thể và cá nhân có thành tích đạt theo tiêu chuẩn được quy định tại Điều 38 của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP.

Hồ sơ: 03 bộ

+ Báo cáo thành tích 06 năm 2013 - 2019 (mẫu số 4b);

+ Bản sao các quyết định tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua qua từng năm (chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, bằng khen cấp bộ, chiến sĩ thi đua cấp bộ); Chứng nhận của cơ quan về hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học; Chứng nhận của Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở hoặc Hiệu trưởng (mẫu số 6).

4.5. Khen thưởng Huân chương được xét tặng cho tập thể và cá nhân có thành tích đạt theo tiêu chuẩn được quy định tại mục 2 "HUÂN CHƯƠNG" từ Điều 14 đến Điều 33 của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP.

III. Quy trình thực hiện

1. Quy trình xét chọn

a) Các đơn vị thuộc Trường căn cứ vào danh sách đăng ký thi đua đầu năm, các tiêu chuẩn khen thưởng, tổ chức phổ biến tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua, họp đơn vị xét thành tích tập thể, các cá nhân đủ tiêu chuẩn đề nghị Hội đồng Thi đua khen thưởng các cấp khen thưởng.

b) Hội đồng Thi đua, khen thưởng xem xét, đề nghị Hiệu trưởng quyết định công nhận các danh hiệu sau:

- Tập thể lao động xuất sắc, Tập thể lao động tiên tiến;
- Chiến sĩ thi đua cơ sở, Lao động tiên tiến đối với cá nhân;
- Các trường hợp đặc biệt:

+ Các cá nhân được cử đi học, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, nếu đạt kết quả học tập từ loại khá trở lên, chấp hành tốt các quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì lấy kết quả học tập với kết quả công tác tại đơn vị để bình xét danh hiệu

Lao động tiên tiến. Trường hợp đi học tập, đào tạo từ 01 năm trở lên, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì năm học đó được xếp tương đương danh hiệu "Lao động tiên tiến" để làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua, khen thưởng khác;

+ Đối tượng nữ nghỉ thai sản theo chế độ quy định của nhà nước và những người có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản do bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ quan y tế, thì thời gian nghỉ vẫn được tính để xem xét tặng danh hiệu "Lao động tiên tiến";

+ Đối với cá nhân thuyên chuyển công tác thì đơn vị mới có trách nhiệm xem xét bình bầu danh hiệu "Lao động tiên tiến" trên cơ sở có ý kiến nhận xét của đơn vị cũ (đối với trường hợp có thời gian công tác ở đơn vị cũ từ 6 tháng trở lên);

Các cá nhân trong năm học nghỉ làm việc từ 02 tháng (từ 40 ngày trở lên theo chế độ làm việc) hoặc mới tuyển dụng dưới 10 tháng thì không thuộc diện xem xét, bình bầu danh hiệu Lao động tiên tiến;

c) Hội đồng Thi đua, khen thưởng đề nghị cấp trên khen thưởng đối với các danh hiệu khác.

2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

- Tờ trình của Trưởng đơn vị đề nghị khen thưởng (Mẫu số 1);
- Biên bản họp tổng kết thi đua của đơn vị (có kết quả bỏ phiếu kín đối với các danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp bộ", "Bằng khen Thủ tướng Chính phủ", "Chiến sĩ thi đua toàn quốc"), (Mẫu số 2a);
- Tổng hợp danh sách đề nghị khen thưởng (Mẫu 2b);
- Báo cáo thành tích của tập thể (Mẫu số 3);
- Báo cáo thành tích của cá nhân đạt danh hiệu CSTĐ cơ sở (Mẫu số 4a);
- Báo cáo thành tích của cá nhân xét đề nghị các danh hiệu khác (Mẫu số 4b);
- Tổng hợp đăng ký chiến sĩ thi đua năm học 2019-2020 (mẫu số 5);
- Xác nhận sáng kiến, đề tài khen thưởng cấp trường (mẫu số 6a);
- Xác nhận sáng kiến, đề tài khen thưởng cấp bộ trở lên (mẫu số 6b);
- Bản tóm tắt thành tích cá nhân đề nghị xét tặng kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam" (mẫu số 7a);
- Danh sách đề nghị tặng kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam" (mẫu số 7b);

Hội đồng Thi đua, khen thưởng không xét các danh hiệu cho các cá nhân và tập thể không nộp báo cáo thành tích.

Các đơn vị gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về ***Phòng Tổ chức - Hành chính (chuyên viên Trần Anh Tú - sđt: 0933.889.788*** **trước 16h ngày 10/8/2019)** để kịp xét thi đua và báo cáo Bộ Công Thương đúng thời hạn. Để thuận lợi cho việc tổng hợp, ngoài văn bản theo quy định trong bộ hồ sơ khen thưởng, đề nghị các đơn vị gửi file excel danh sách cá nhân, tập thể đề nghị khen thưởng theo mẫu số 2b, danh sách tổng hợp đăng ký chiến sĩ thi đua năm học 2019 - 2020 theo mẫu số 5 và danh sách đề nghị tặng kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam" (mẫu số 7b) qua EGOV theo địa chỉ trên.

Nhà trường yêu cầu các Trưởng đơn vị chỉ đạo thực hiện tốt công tác tổng kết hoạt động thi đua và khen thưởng năm học 2018-2019 theo đúng tiến độ./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Hội đồng TĐKH;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Nguyễn Thiên Tuế

Mẫu số 1

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHIỆP TP. HCM
TÊN ĐƠN VỊ: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /TTr- (1)

TP. Hồ Chí Minh, ngày.....tháng.....năm 20...

TỜ TRÌNH
Đề nghị xét Thi đua, Khen thưởng năm học 20.... - 20....

Kính gửi: Hội đồng Thi đua, khen thưởng Nhà trường

Thực hiện Công văn số /ĐHCN-TCHC ngày ..... tháng ..... năm ..... của Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn tổng kết thi đua, khen thưởng năm học 2018 - 2019, (đơn vị) đã tiến hành tổng kết, đánh giá các hoạt động của (đơn vị) theo các tiêu chí hướng dẫn.

Năm học 2018 - 2019, tập thể cán bộ, giáo viên (đơn vị) đã nỗ lực phấn đấu hoàn thành ..... nhiệm vụ, góp phần ổn định và phát triển Nhà trường. Nhiều cá nhân đã được tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, sinh viên Nhà trường đánh giá cao những thành tích đóng góp cho Nhà trường và đề nghị Hội đồng thi đua, khen thưởng các cấp xem xét, khen thưởng, cụ thể như sau:

1. Danh hiệu ..... cho Tập thể đơn vị (có báo cáo thành tích thi đua kèm theo).

2. Danh hiệu ..... cho các cá nhân (có báo cáo thành tích thi đua kèm theo).

2. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ..... cho các tập thể, cá nhân thuộc đơn vị (có danh sách và báo cáo thành tích thi đua kèm theo).

- Tập thể:

- Cá nhân:

3. Chiến sĩ thi đua cấp Bộ cho.....cá nhân thuộc đơn vị (có danh sách và báo cáo thành tích thi đua kèm theo).

Kính đề nghị Hội đồng thi đua, khen thưởng Nhà trường xem xét, ra quyết định công nhận và đề nghị các cơ quan cấp trên xem xét, quyết định công nhận các danh hiệu thi đua cho tập thể, cá nhân cho (đơn vị)./.

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Ghi chú: - (1): Tên viết tắt của đơn vị;
- 01 Tờ trình chung cho cả Bộ hồ sơ đề nghị khen thưởng;
- Các Báo cáo thành tích được kẹp thành 01 tập riêng biệt, gửi về Phòng TCHC

Mẫu số 2a

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHIỆP TP. HCM
TÊN ĐƠN VỊ: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày.....tháng.....năm 20...

BIÊN BẢN

Họp Hội đồng thi đua, khen thưởng (đơn vị)

Hôm nay, ngày .....tháng .....năm.....
Tại (địa điểm)
Hội đồng Thi đua, khen thưởng (đơn vị) đã họp xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm học 2018 - 2019.
Thành phần gồm có:
+ Có mặt:
+ Vắng mặt:
Chủ trì cuộc họp: Đ/c.....Chức vụ:
Thư ký cuộc họp: Đ/c .....Chức vụ:

Sau khi nghe Trưởng đơn vị báo cáo thành tích và kết quả hoạt động trong phong trào thi đua của đơn vị (cá nhân) đạt được năm học 2018 - 2019 (có bản thành tích kèm theo),

Toàn thể cán bộ viên chức đơn vị nhất trí 100%
Đề nghị cấp trên xét khen thưởng cho:
+ Tập thể.....
+ Cá nhân.....

Thư ký
Tổ trưởng công đoàn

Trưởng đơn vị

Mẫu số 2b

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHIỆP TP.HCM
TÊN ĐƠN VỊ: .....

TỔNG HỢP DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG
Năm học .....-.....

(Nhập trên Excel)

1. Danh sách cá nhân

STT	Họ và tên	Phái	LĐTT	CSTĐ CS	Bằng khen Bộ Công Thương	CSTĐ Bộ Công Thương	Bằng khen Thủ tướng	Chiến sĩ thi đua toàn quốc	Huân chương
1	Nguyễn Văn A	Ông	x	x				x	Lao động hạng ....
2	Nguyễn Văn B	Bà	x	x			x		
3	Nguyễn Văn C		x	x		x			
4	Nguyễn Văn D		x	x	x				
5	Nguyễn Văn E		x						
6	Nguyễn Văn F		x						
7	Nguyễn Văn G		x						

(Ghi chú: Danh sách cá nhân đề nghị khen thưởng được sắp xếp theo thứ tự ưu tiên danh hiệu từ cao đến thấp. Trường hợp đơn vị đề nghị vượt quá tỷ lệ quy định, Hội đồng thi đua, Khen thưởng sẽ gạch tên từ dưới lên cho đến khi đủ tỷ lệ).

2. Danh hiệu tập thể

1	Tập thể "Lao động tiên tiến"	x
2	Tập thể "Lao động xuất sắc"	x
3	Bằng khen Bộ Công Thương	x
4	Bằng khen Thủ tướng Chính phủ	x

Ngày tháng năm 2019

Tổ trưởng công đoàn **Trưởng đơn vị**

Mẫu số 3

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHIỆP TP. HCM
TÊN ĐƠN VỊ: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày.....tháng.....năm 20...

BÁO CÁO THÀNH TÍCH CỦA TẬP THỂ .....
Đề nghị khen thưởng.....

I. Sơ lược đặc điểm, tình hình:

1. Địa điểm, tình hình:

- Tên đơn vị: (ghi đầy đủ, không viết tắt)
- Quá trình thành lập:
- Tóm tắt cơ cấu tổ chức: phòng, ban đơn vị trực thuộc; tổng số cán bộ công nhân, viên chức, nhân viên; chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên (trình độ chuyên môn nghiệp vụ....): các tổ chức đảng, đoàn thể; những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên và xã hội); những thuận lợi khó khăn trong việc thực hiện nhiệm vụ.
- Cơ sở vật chất:

2. Chức năng nhiệm vụ được giao: Những chức năng nhiệm vụ được giao (hoặc đảm nhận).

II. Thành tích đạt được:

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của đơn vị và đối tượng, tiêu chuẩn khe thưởng quy định tại Luật thi đua khen thưởng, Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ.

Nội dung báo cáo căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị được giao để báo cáo chứng minh bằng số liệu cụ thể qua các năm về năng xuất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới phương pháp quản lý, cải cách hành chính; các sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội với Bộ, ban ngành trong cả nước.

2. Những biện pháp trong tổ chức thực hiện và những nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn công tác.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác:

III. Các hình thức đã được khen thưởng:

1. Danh hiệu thi đua

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

Hiệu trưởng nhận xét xác nhận **Trưởng Đơn vị**

Mẫu số 4a

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHIỆP TP. HCM
TÊN ĐƠN VỊ: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày.....tháng.....năm 20...

BÁO CÁO THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
Đề nghị công nhận danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở

I. Sơ lược lý lịch:

Họ và tên: Nam, Nữ

Ngày tháng năm sinh:

Chức vụ hiện nay:

Đơn vị công tác :

Trình độ chuyên môn nghiệp vụ:

Học hàm, học vị:

II. Thành tích đạt được:

1. Thành tích của cá nhân:

- Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
- Tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ
- Thành tích đã đạt được:

III. Các hình thức đã được khen thưởng:

Trưởng đơn vị **Người viết báo cáo**

Mẫu số 4b

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày.....tháng.....năm 20...

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG.....

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH:

Họ và tên: (ghi bằng chữ thường, không viết tắt)
Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính:
Quê quán:
Nơi thường trú:
Đơn vị công tác:
Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
Trình độ chuyên môn nghiệp vụ:
Học hàm, học vị:
Quá trình công tác:

II. Thành tích đạt được:

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đã đạt được:

III. Các hình thức đã được khen thưởng:

1. Danh hiệu thi đua

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

Thủ trưởng đơn vị trực tiếp **Người viết báo cáo**

Xác nhận của cấp trình khen

Mẫu số 5

TRƯỜNG ĐH CÔNG NGHIỆP TP.HCM
TÊN ĐƠN VỊ: .....

TỔNG HỢP DANH SÁCH ĐĂNG KÝ CHIẾN SĨ THI ĐUA
Năm học .... - .....

(Nhập trên Excel)

1. Danh sách cá nhân

STT	Họ và tên	Phái	LĐTT	CSTĐ CS	Bằng khen Bộ Công Thương	CSTĐ Bộ Công Thương	Bằng khen Thủ tướng	Huân chương	Ghi chú
1	Nguyễn Văn A	Ông	x	x				Hạng ba	
2	Nguyễn Văn B	Bà	x	x			x		
3	Nguyễn Văn C		x	x		x			
4	Nguyễn Văn D		x	x	x				
5	Nguyễn Văn E		x						
6	Nguyễn Văn F		x						
7	Nguyễn Văn G		x						

2. Danh hiệu tập thể

1	Tập thể "Lao động tiên tiến"	x
2	Tập thể "Lao động xuất sắc"	x
3	Bằng khen Bộ Công Thương	x
4	Bằng khen Thủ tướng Chính phủ	x

Ngày tháng năm 20

Tổ trưởng công đoàn **Trưởng đơn vị**

Mẫu số 6a

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày.....tháng.....năm 20...

XÁC NHẬN HIỆU QUẢ ÁP DỤNG VÀ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CỦA SÁNG KIẾN

Họ và tên: (Ông/Bà)
Ngày tháng năm sinh:
Đơn vị Công tác:

Tên sáng kiến:

Nội sung sáng kiến:

Hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến:

Trưởng đơn vị **Người kê khai sáng kiến**

Mẫu số 6b

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày.....tháng.....năm 20...

XÁC NHẬN HIỆU QUẢ ÁP DỤNG VÀ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CỦA SÁNG KIẾN

Họ và tên: (Ông/Bà)
Ngày tháng năm sinh:
Đơn vị Công tác:

Tên sáng kiến:

Nội sung sáng kiến:

Hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến:

Trưởng đơn vị **Người kê khai sáng kiến**

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN

Mẫu số 7a

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày.....tháng.....năm 20...

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG "VÌ SỰ NGHIỆP PHÁT TRIỂN NGÀNH CÔNG THƯƠNG VIỆT NAM"

I .SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN:

Họ và tên: .....Nam, Nữ .....

Ngày, tháng, năm sinh: .....Dân tộc: .....

Nơi ở hiện nay: .....

Chức vụ và nơi công tác trong ngành Công Thương: .....

Ngày vào ngành Công Thương: .....

Số năm công tác trong ngành (chưa tính hệ số chuyển đổi) .....

Số năm đạt danh hiệu CSTĐ:

+ Cấp cơ sở: .....

+ Cấp tỉnh hoặc cấp Bộ: .....

Mức kỷ luật:.....

Ngày ký quyết định kỷ luật: .....

Ngày ký quyết định xóa kỷ luật: .....

Tổng số năm được tính để xét tặng Kỷ niệm chương: .....

II. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC TRONG NGÀNH CÔNG THƯƠNG

Thời gian Từ tháng, năm đến tháng, năm	Chức vụ, nơi công tác Ghi rõ: Trường, xã, huyện (quận)

Xác nhận của Trưởng đơn vị

.....,ngày...tháng...năm 20....
Người khai ký
(Ghi rõ họ, tên)

Mẫu số 7b

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày.....tháng.....năm 20...

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG "VÌ SỰ NGHIỆP PHÁT TRIỂN NGÀNH CÔNG THƯƠNG VIỆT NAM"

STT	Họ và Tên	Năm sinh		Nghề nghiệp, chức vụ, nơi công tác	Thành tích đạt được hoặc một số năm công tác trong ngành Công Thương[1]	Ghi chú
		Nam	Nữ			

Xác nhận của Trưởng đơn vị

……,ngày...tháng...năm 20....
Người khai ký
(Ghi rõ họ, tên)

Ghi chú
[1] Ghi số năm công tác trong ngành Công Thương hoặc ghi thành tích đóng góp cho sự nghiệp phát triển ngành Công Thương đối với cá nhân thuộc đối tượng không tính thâm niên công tác trong ngành Công Thương.

THAM KHẢO CÁC SỐ QUYẾT ĐỊNH CÁ NHÂN VÀ TẬP THỂ

Cấp trường và cấp Bộ từ năm 2010 đến 2017
Để làm báo cáo cá nhân và tập thể từ cấp Bộ trở lên

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
2010	CSTĐ	QĐ số 1206/ĐHCN ngày 25/09/2010 của Trường ĐHCN TP.HCM
2011	CSTĐ	QĐ số 179/ĐHCN ngày 20/09/2011 của Trường ĐHCN TP.HCM
2012	CSTĐ	QĐ số 784/ĐHCN ngày 12/09/2012 của Trường ĐHCN TP.HCM
2013	CSTĐ	QĐ số 1442/ĐHCN ngày 12/08/2013 của Trường ĐHCN TP.HCM
2014	CSTĐ	QĐ số 846/ĐHCN ngày 14/08/2014 của Trường ĐHCN TP.HCM
2015	CSTĐ	QĐ số 992/ QĐ-ĐHCN ngày 17/08/2015 của Trường ĐHCN TP.HCM
2016	CSTĐ	QĐ số 1655 /ĐHCN ngày 11/08/2016 của Trường ĐHCN. TP.HCM
2017	CSTĐ	QĐ số 2578 /ĐHCN ngày 11/08/2017 của Trường ĐHCN. TP.HCM
2018	CSTĐ	QĐ số 1938 /ĐHCN ngày 14/09/2018 của Trường ĐHCN. TP.HCM

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
2010	CSTĐ	QĐ số 5054/QĐ-BCT ngày 29/9/2010 của Bộ Công Thương
2011	CSTĐ	QĐ số 5358/QĐ-BCT ngày 18/10/2011 của Bộ Công Thương
2012	CSTĐ	QĐ số 5339/QĐ-BCT ngày 14/09/2012 của Bộ Công Thương
2013	CSTĐ	QĐ số 6853/QĐ-BCT ngày 20/9/2013 của Bộ Công Thương
2014	CSTĐ	QĐ số 7864/QĐ-BCT ngày 05/09/2014 của Bộ Công Thương
2015	CSTĐ	QĐ số 10452/QĐ-BCT ngày 29/09/2015 của Bộ Công Thương
2016	CSTĐ	QĐ số 3805/QĐ-BCT ngày 21/9/2016 của Bộ Công Thương
2017	CSTĐ	QĐ số 3607/QĐ-BCT ngày 16/11/2017 của Bộ Công Thương
2018	CSTĐ	QĐ số 4328/QĐ-BCT ngày 19/11/2018 của Bộ Công Thương

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định
2010	Bằng khen	QĐ số 5057/QĐ-BCT ngày 29/09/2010 của Bộ Công Thương
2011	Bằng khen	QĐ số 4911/QĐ-BCT ngày 18/10/2011 của Bộ Công Thương
2012	Bằng khen	QĐ số 5340/QĐ-BCT ngày 14/9/2012 của Bộ trưởng Bộ Công Thương
2013	Bằng khen	QĐ số 6854/QĐ-BCT ngày 20/09/2013 của Bộ trưởng Bộ Công Thương
2014	Bằng khen	QĐ số 7865/QĐ-BCT ngày 05/9/2014 của Bộ trưởng Bộ Công Thương
2015	Bằng khen	QĐ số 10451/QĐ-BCT ngày 29/09/2015 của Bộ Công Thương
2016	Bằng khen	QĐ số 3804/QĐ-BCT ngày 21/9/2016 của Bộ Công Thương
2017	Bằng khen	QĐ số 3606/QĐ-BCT ngày 16/11/2017 của Bộ Công Thương
2018	Bằng khen	QĐ số 4262/QĐ-BCT ngày 13/11/2018 của Bộ Công Thương