BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP
TP. HỒ CHÍ MINH
Số: 08 /KH-ĐHCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 03 năm 2019

KẾ HOẠCH
KHÁM SỨC KHỎE ĐỊNH KỲ NĂM 2019

- Căn cứ "Qui chế chi tiêu nội bộ năm 2019" của trường Đại học Công nghiệp TP.HCM về việc nhà trường tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho CB-GV-NV;
- Căn cứ vào thông tư số 14/2013/TT-BYT, ngày 06 tháng 05 năm 2013 của Bộ Y tế về việc " Hướng dẫn khám sức khỏe";

Ban Giám hiệu thông báo Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ năm 2019 như sau:

I. NỘI DUNG KHÁM:

- Danh mục khám sức khỏe định kỳ: Các nội dung khám sức khỏe định kỳ, căn cứ theo phụ lục Số 03 của thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế;
- Danh mục khám theo yêu cầu: CB-GV-NV có thể đăng ký một số xét nghiệm theo yêu cầu, chi phí xét nghiệm theo yêu cầu do CB-GV-NV tự thanh toán với đơn vị y tế.

II. HÌNH THỨC KHÁM:

- Nhà trường chọn cơ sở y tế có đủ điều kiện thực hiện việc khám sức khỏe định kỳ theo hướng dẫn của Thông tư 14/2013/TT-BYT, để ký hợp đồng khám sức khỏe cho CB-GV-NV;
- Trong thời gian tổ chức khám sức khỏe CB-GV-NV không đến khám, thì xem như tự bỏ quyền lợi của mình;

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thành lập Ban tổ chức

Ông Trần Văn Thắng	Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
Ông Phạm Thanh Tùng	Chủ tịch Công đoàn	Phó trưởng ban
Bà Nguyễn Thị Thương	Bí thư Đoàn trường	Ủy viên
Ông Nguyễn Xuân Hồng	Trưởng phòng TCHC	Ủy viên
Ông Nguyễn Đình Hiền	Trưởng phòng TCKT	Ủy viên
Bà Lê Thị Cẩm Nhung	Phòng Công tác sinh viên	Ủy viên
Bà Nguyễn Thị Hà	GĐ CS Thanh Hóa	Ủy viên
Ông Phạm Việt Hùng	Phó GĐPT PH Quảng Ngãi	Ủy viên
Bà Hoàng Thị Hải Đường	UVBCH Công đoàn	Ủy viên
Ông Lê Duy Thọ	UVBCH Công đoàn	Ủy viên

2. Thời điểm thực hiện:

- Dự kiến trong tháng 05/2019

3. Lựa chọn Nhà cung cấp dịch vụ:

- Văn phòng Công đoàn lập yêu cầu báo giá dịch vụ khám sức khỏe định kỳ theo nội dung của bản kế hoạch này, trình Ban Giám hiệu phê duyệt.
- Căn cứ vào báo giá của các đơn vị y tế, Ban tổ chức sẽ họp, để tham mưu cho Ban Giám hiệu chọn đơn vị cung cấp dịch vụ khám sức khỏe định kỳ cho các Cơ sở, Phân hiệu.
- Trên cơ sở quyết định của Ban Giám hiệu, Văn phòng công đoàn sẽ tiến hành các thủ tục để ký hợp đồng với các đơn vị y tế.

4. Thực hiện:

- Văn phòng công đoàn và các Ủy viên Ban Chấp hành phụ trách các đơn vị chịu trách nhiệm hỗ trợ các đơn vị y tế thực hiện tốt việc khám sức khỏe định kỳ năm 2019 cho CB-GV-NV.
- Cô Lê Thị Cẩm Nhung (Phụ trách công tác y tế) có trách nhiệm tổng kết báo cáo kết quả khám sức khỏe định kỳ năm 2019, lưu trữ các hồ sơ liên quan theo qui định của Bộ Y tế.

IV. CHI PHÍ THỰC HIỆN:

- Phòng Tài chính Kế toán có nhiệm vụ thanh toán toàn bộ chi phí hợp đồng khám sức khỏe định kỳ theo các điều khoản của hợp đồng;
- Các chi phí liên quan đến việc bồi dưỡng cho Ban tổ chức và những người làm công tác phục vụ sẽ do Công đoàn trường thanh toán.

HIỆU TRƯỞNG

CÔNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Nguyễn Thiên Tuế

Nơi nhận:
- Đảng ủy (để báo cáo);
- Công đoàn trường(để phối hợp);
- Thông báo trên Website;
- Lưu: VT./